

WBSHOP PORTAL

korisnički priručnik

verzija 1.0



studenzi 2010.

1. SADRŽAJ

2. INSTALACIJA.....	3
2.1. KREIRANJE BAZE PODATAKA	3
2.2. KONFIGURACIJA SKRIPTE	4
2.3. LOGO TVRTKE.....	5
2.4. PODIZANJE SKRIPTE NA SERVER I PODEŠAVANJE ATRIBUTA	5
2.5. FORMIRANJE BAZE PODATAKA I GLAVNOG ADMINISTRATORA	5
3. KATEGORIJE PROIZVODA.....	8
3.1. DODAVANJE GLAVNE KATEGORIJE.....	8
3.2. DODAVANJE POTKATEGORIJE.....	8
3.3. IZMJENA KATEGORIJE	9
4. PROIZVODI.....	9
4.1. DODAVANJE PROIZVODA	9
4.2. IZMJENA PODATAKA ZA PROIZVOD	12
5. MODULI	13
6. IZBORNICI	14
6.1. IZBORNIK	14
6.2. DODAVANJE STATIČKE STRANICE	16
7.1. DODAVANJE NOVOG KORISNIKA.....	16
7.2. PREGLED KORISNIKA	17
10. KATALOZI.....	19
10.1. DODAVANJE KATALOGA	19
10.2. IZMJENE U KATALOGU	20
11. NOVOSTI.....	21
11.1. DODAVANJE NOVOSTI.....	21
11.2. IZMJENA NOVOSTI.....	21
12. BRANDOVI	22
13. RADNO VRIJEME	22
14. POSLOVNICE	22
15. PLAĆANJE.....	23
16. DOSTAVA	23
17. DRŽAVE.....	24
18. WYSIWYG EDITOR.....	25

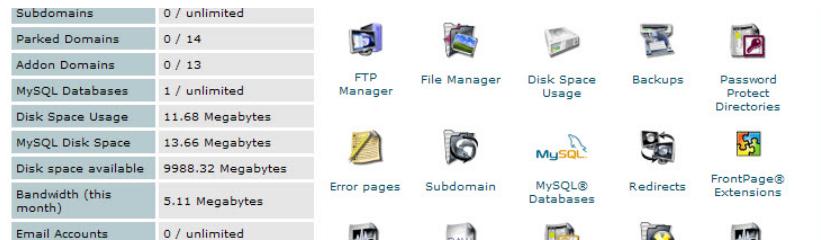
WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

2. INSTALACIJA

Instalacija podrazumijeva kreiranje MySQL baze podataka na serveru, upis podataka o bazi podataka u PHP skriptu i formiranje glavnog administratora.

2.1. Kreiranje baze podataka

Prijavite se na kontrolni panel (ovdje će biti opisan cPanel na Linux serveru) i odaberite opciju *MySQL Databases*.



Otvorit će se stranica za kreiranje baze podataka:

MySQL Account Maintenance

Current Databases:

New Database:

Current Users:

Username:

Add Users To Your Databases:

User: Database:

Privileges:

<input checked="" type="checkbox"/> ALL	or	<input type="checkbox"/> SELECT	<input type="checkbox"/> CREATE
		<input type="checkbox"/> INSERT	<input type="checkbox"/> ALTER
		<input type="checkbox"/> UPDATE	<input type="checkbox"/> DROP
		<input type="checkbox"/> DELETE	<input type="checkbox"/> LOCK TABLES
		<input type="checkbox"/> INDEX	<input type="checkbox"/> REFERENCES
		<input type="checkbox"/> CREATE TEMPORARY TABLES	

- U polje *New Database* upišite naziv baze podataka npr. **webshop** i kliknite *Create Database*, pa *GoBack*.
- U polja *Username* upišite korisničko ime npr. **marko**, a u polje *Password* lozinku npr. **marko**, koju ćete koristiti za pristup bazi podataka i kliknite *Create User*, pa *GoBack*.
- Kliknite *Add User To Database*, a nakon toga opet *Go Back*.

Sada ste kreirali praznu bazu podataka sa slijedećim podacima:

Baza podataka (database): marson1_webshop

Korisničko ime (username): marson1_marko

Lozinka (password): marko

Rezultat u cPanelu ćete vidjeti ovako:

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

MySQL Account Maintenance

Current Databases:
[marson1_webshop](#) [Delete](#) [Check](#) [Repair](#)

[Users in webshop](#)
[marson1_marko \(Privileges: ALL PRIVILEGES\)](#) [Delete](#)

Connection Strings
Perl \$dbh = DBI->connect("DBI:mysql:marson1_webshop:localhost",
 "marson1_marko", "<PASSWORD HERE>");
 \$dbh=mysql_connect ("localhost", "marson1_marko",
 "<PASSWORD HERE>") or die('Cannot connect to the database
 because: ' . mysql_error());
 mysql_select_db ("marson1_webshop");

Napomena: marson1_ u ovom slučaju je naziv vašeg korisničkog imena za ulazak u cPanel.

2.2. Konfiguracija skripte

S tekst editorom npr. Notepad, otvorite konfiguracijsku datoteku koja se nalazi u:

webshop -> admin -> config_inc.php

i upišite podatke za bazu podataka:

```
<?php
$php_self=$_SERVER['PHP_SELF'];
$db_host = 'localhost';
$db_user = 'marson1_marko';
$db_password = 'marko';
$db_name = 'marson1_webshop';
$sendmail_path="/usr/sbin/sendmail";
$root_dir="/home/marson1/public_html/";

$foto_dir=$root_dir."foto/";
$gallery_dir=$root_dir."gallery/";
$image_dir=$root_dir."images/";
$news_dir=$root_dir."novosti/";
$katalog_dir=$root_dir."katalozi/";
$katalog_page_dir=$root_dir."katalozi/pages/";

mysql_connect($db_host, $db_user, $db_password);
mysql_query('SET NAMES cp1250');
mysql_select_db($db_name);

$PDV=1.23;
$PDV_posto=23;

$logo=<img src=\"images/logo.gif\">; //logo tvrtke - slika (HTML sintaksa) ili čisti
tekst.
$admin='WEBSHOP';
$admin_email='info@webshop.com';

$proizvod_oznaka_novo=2; // broj dana za prikaz novog proizvoda
$num_per_page_default=20; // početni broj proizvoda po stranici: 20, 50, 100, svi
$product_order_default='cijena'; // početni poredak: cijena, abeceda
$num_per_page_katalozi_default=10; // početni broj redova kataloga po stranici
$num_per_page_novosti_default=20; // početni broj redova novosti po stranici
$akcija_broj_redova=2; // početni broj redova proizvoda na akciji na naslovnicu
$izdvojeno_broj_redova=2; // početni broj redova proizvoda izdvojenih iz ponude na
naslovnicu
$novo_broj_redova=2; // početni broj redova novih proizvoda na naslovnicu
$delyvery_discount=2000; //ako je bruto narudžba veća od 2000 kn, dostava je besplatna
$euro_conversion=7.23; //odnos KN/€
?>
```

Ostale podatke možete promijeniti naknadno kad budete uređivali sučelje webshop-a. Varijabla \$root_dir="/home/marson1/public_html/" je mjesto gdje treba biti smještena webshop skripta da bi bila vidljiva na internetu, a varijabla \$sendmail_path="/usr/sbin/sendmail"; je mjesto na serveru gdje se nalazi program za slanje e-mailova (obično upisan na naslovnici cPanela). Podatak za \$root_dir možete dobiti od vašeg web hosting administratora.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

2.3. Logo tvrtke

Logo tvrtke može biti obični tekst ili slika. Ako je običan tekst upišite naziv tvrtke, a također možete dodati i html atribut. Primjer:

```
$logo=<font color="#0000FF" size="5">NAZIV TVRTKE</font>;
```

Ako je logo tvrtke slika, sliku treba dodati u mapu **images**, pa kod izgleda ovako:

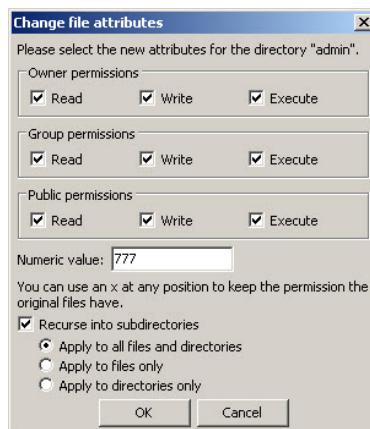
```
$logo=;
```

Slika treba biti maksimalnih dimenzija Š x V = 800 x 80 px. Logo se može dodati i naknadno nakon završetka instaliranja skripte.

Napomena: Ukoliko je slika većih dimenzija, narušit će strukturu naslovnice.

2.4. Podizanje skripte na server i podešavanje atributa

Skriptu na server možete jednostavno prebaciti s bilo kojim FTP klijentom. Jedan od vrlo dobrih besplatnih FTP klijenata je **FileZilla FTP Client**. Na server je potrebo prebaciti kompletan sadržaj mape **webshop** sa svim podmapama. Nakon prebacivanja svih datoteka i mapa potrebno je promijeniti atribute za pojedine mape i datoteke kao što je prikazano na slici.



Na slijedećim mapama i datotekama moraju biti promijenit atributi u vrijednost **777**:

foto
gallery
katalozi
novosti
admin/webshop.sql

Obavezno uključiti opciju *Apply to all files and directories*.

2.5. Formiranje baze podataka i glavnog administratora

Sada u web adresu nadopiszete put do stranice za dodavanje glavnog administratora:

<http://mojadomena.com/admin/setup.php>

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Mora vam se otvoriti stranica kao na slici.

U polja upišite slijedeće podatke:

Ime	Ime i prezime glavnog administratora.
Prezime	
Email	E-mail na koji će stizati kopije narudžbi, predračuna i upita kupaca. To je ujedno i korisničko ime za prijavu za administraciju webshopa.
URL webshopa	Web adresa webshopa npr. http://mojadomena.com/
Lozinka	Lozinka za prijavu u administraciju webshopa
OIB administratora	Nije obavezan
Naziv tvrtke	Puni naziv tvrtke – vlasnika webshopa
MB tvrtke	Matični broj tvrtke
OIB tvrtke	OIB tvrtke
Adresa tvrtke	Adresa na kojoj se nalazi trgovina
Grad	Grad gdje se nalazi trgovina odnosno matična tvrtka
Poštanski broj	Poštanski broj grada gdje se nalazi trgovina odnosno matična tvrtka
Država	Državu upisati velikim slovima. Unaprijed upisano HRVATSKA
Telefon	Telefon na koji kupci mogu kontaktirati tvrtku vezano za webshop
Fax	Fax na koji kupci mogu kontaktirati tvrtku vezano za webshop
Broj žiro-računa	Puni broj žiro-računa tvrtke na koji se primaju uplate iz webshopa u formatu xxxxxxxx-xxxxxxxxxx
Naziv banke	Naziv banke gdje je otvoren devizni račun
IBAN	Za plaćanje narudžbi iz inozemstva
SWIFT	Za plaćanje narudžbi iz inozemstva

Kliknite dugme *Kreiraj*. Nakon što ste dobili poruku: *Glavni administrator ime prezime je dodan*, konfiguriranje i instalacija webshopa je završena. Uključite web preglednik (Internet Explorer, Firefox,...) i upišite web adresu, odnosno domenu

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

gdje se nalazi webshop. Npr. <http://mojadomena.com/>. Trebate vidjeti početnu stranicu webshop-a. Nakon toga se može prijaviti na administracijski panel za glavnog administratora na <http://mojadomena.com/admin>, upišite e-mail adresu i lozinkom na gdje je.

Korisničko ime: e-mail adresa administratora

Lozinka: lozinka administratora



WEB PORTAL - Administracija

Korisničko Ime:

Lozinka:

Prijava

Copyright © Marsonia web hosting 2010

Kliknite dugme prijava, nakon čega se otvara početna stranica za administriranje.

WEBSHOP PORTAL - Administracija

▶ Početna
▶ Kategorije
▶ Proizvodi
▶ Proizvod dodaj
▶ Moduli
▶ Izbornici
▶ Korisnici
▶ Korisnici dodaj
▶ Narudžbe
▶ Administratori
▶ Katalozi
▶ Katalozi dodaj
▶ Pomoć
▶ Novosti
▶ Novosti dodaj
▶ Brandovi
▶ Radno vrijeme
▶ Poslovnice

Prijavljeni ste na administrativno sučelje WEB PORTALA kao:

Statistika narudžbi	
Za slanje (plaćeno)	0
Za plaćanje (poslan predračun)	0
Poslano	0
Otkazano	0
Poslano ovaj mjesec	0
Narudžbi ovaj mjesec	0
Narudžbi prošli mjesec	0

Podaci o bazi podataka	
Kategorija	0
Proizvoda	0
Objavljeno proizvoda	0
Fotografija	174
Objavljeno novosti	0
Kataloga	0
Brandova	0
Veličina baze podataka (MB)	0.05

3. KATEGORIJE PROIZVODA

Prije dodavanja proizvoda, potrebno je kreirati kategorije proizvoda. Kliknite na izbornik *Kategorije*. Dostupne su tri opcije pri formiranju kategorija:

- Dodavanje glavne kategorije
- Dodavanje potkategorije
- Izmjena kategorije

Prije dodavanja kategorija, potrebno je osmisliti nazive kategorija i pripadajućih potkategorija, jer nakon upisa proizvoda, kategorije nije moguće brisati jer se u tom slučaju remeti hijerarhija, nego je moguće samo promijeniti naziv kategorije ili potkategorije u slučaju promjene SEO podataka, pravopisne greške i sl.

3.1. Dodavanje glavne kategorije

Za dodavanje glavne kategorije dovoljno je upisati tražene podatke i kliknuti dugme *Dodaj*. Naziv kategorije će se pojaviti lijevo pod *KATEGORIJE PROIZVODA*. Polja *SEO Title*, *SEO Description* i *SEO Keywords* su potrebni radi optimizacije stranica za tražilice (Google, Yahoo, ...). Kada kupac klikne bilo koju od kategorija, dotični podaci će biti upisani za tu stranicu i bit će prikazani svi proizvodi koji se nalaze u zadnjim (najnižim) potkategorijama dotične kategorije. U ovisnosti od namještenih postavki, bit će prikazan određen broj proizvoda po stranici koje se mogu listati.

KATEGORIJE PROIZVODA	
<input type="checkbox"/> Bijela tehnika	
<input type="checkbox"/> Foto i video	
<input type="checkbox"/> Potrošni materijal	
<input type="checkbox"/> Software	

Dodavanje kategorija	
Dodavanje glavne kategorije	
Naziv kategorije	<input type="text"/>
SEO Title	<input type="text"/>
SEO Keywords	<input type="text"/>
SEO Description	<input type="text"/>
Dodaj	

3.2. Dodavanje potkategorije

Za dodavanje potkategorije potrebno je prvo kliknuti na nadređenu kategoriju (potkategoriju) čiji se naziv automatski upiše u polje *Nadređena kategorija*, a zatim upisati tražene podatke za tu potkategoriju kao u točki 2.1. te kliknuti dugme *Dodaj*. Naziv potkategorije će biti upisan ispod odabrane kategorije, što se može provjeriti klikom na znak + lijevo od naziva kategorije.

KATEGORIJE PROIZVODA	
<input type="checkbox"/> Bijela tehnika	
<input checked="" type="checkbox"/> Hladnjaci	
<input type="checkbox"/> Mikseri	
<input type="checkbox"/> Perilice	
<input type="checkbox"/> Foto i video	
<input type="checkbox"/> Potrošni materijal	
<input type="checkbox"/> Software	

Dodavanje kategorija	
Dodavanje glavne kategorije	
Nadređena kategorija	Bijela tehnika
Naziv kategorije	<input type="text"/>
SEO Title	<input type="text"/>
SEO Keywords	<input type="text"/>
SEO Description	<input type="text"/>
Dodaj	

Dodavanje podkategorije	
Nadređena kategorija	Bijela tehnika
Naziv podkategorije	Hladnjaci
SEO Title	Hladnjaci svih proizvođača
SEO Keywords	Hladnjak, bijela tehnika, končar, bosch, gorenje
SEO Description	Hladnjaci renomiranih proizvođača
Dodaj	

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

3.3. Izmjena kategorije

Ukoliko želimo promijeniti naziv ili SEO zapise za pojedinu kategoriju ili potkategoriju, kliknite na željenu kategoriju ili potkategoriju. U tablici Izmjena kategorije će se automatski pojaviti svi zapisi za tu kategoriju ili potkategoriju. Sada je moguće napraviti izmjene u zapisima i po završetku treba kliknuti dugme *Promjeni*, kako bi podaci bili upisani u bazu podataka.

Izmjena kategorija	
Naziv kategorije	<input type="text" value="Hladnjaci"/>
SEO Title	<input type="text" value="Hladnjaci svih proizvođača"/>
SEO Keywords	<input type="text" value="hladnjak, bijela tehnika, končar, bosch, gorenje"/>
SEO Description	<input type="text" value="Hladnjaci renomiranih proizvođača"/>
<input style="background-color: #e64a19; color: white; border: none; padding: 2px 10px; border-radius: 5px; font-weight: bold;" type="button" value="Promjeni"/>	

4. PROIZVODI

4.1. Dodavanje proizvoda

Za dodavanje proizvoda kliknite izbornik *Proizvod dodaj*. Otvorit će se prva stranica odnosno *Korak 1* s opcijama za dodavanja proizvoda. Kliknite na potkategoriju u koju proizvod treba dodati

KATEGORIJE PROIZVODA		Dodavanje proizvoda	
<input type="checkbox"/> Bijela tehnika <input type="checkbox"/> Foto i video <input type="checkbox"/> Potrošni materijal <input type="checkbox"/> Software		Korak 1 Kategorija <input type="text" value="81"/> Bijela tehnika <small>Da bi proizvod upisali, odabrana kategorija ne smije imati potkategoriju.</small> Naziv proizvoda <input type="text"/> Šifra proizvoda <input type="text"/> Brand <input type="button" value="Odaberi brand proizvoda"/>	

Ukoliko niste odabrali zadnju potkategoriju pojavit će se poruka:

Da bi proizvod upisali, odabrana kategorija ne smije imati potkategoriju.

KATEGORIJE PROIZVODA		Dodavanje proizvoda	
<input type="checkbox"/> Bijela tehnika <input checked="" type="checkbox"/> Hladnjaci <input type="checkbox"/> Mikseri <input type="checkbox"/> Perilice <input type="checkbox"/> Foto i video <input type="checkbox"/> Potrošni materijal <input type="checkbox"/> Software		Korak 1 Kategorija <input type="text" value="82"/> Hladnjaci Naziv proizvoda <input type="text"/> Šifra proizvoda <input type="text"/> Brand <input type="button" value="Odaberi brand proizvoda"/> Cijena bez PDV (KN) <input type="text"/>	

Kod pravilnog izbora potkategorije, poruka će izostati i možete upisivati podatke za proizvod. Broj ispred kategorije je ID dotične kategorije pod kojim se vodi u bazi podataka. Vrijednosti pojedinih polja bit će prikazane na stranicama na slijedeći način:

Fotografija proizvoda 	Naziv proizvoda Ovo je upisani proizvod 29 <small>Sifra: 12345678 Garancija (mjeseci):</small> <small>Microsoft is back again with yet another product to their very religious customers. This time the company has come up with an innovative gaming mouse SideWinder Mouse. The mouse is designed with a substance size of approximately 74—125—40mm (width — de</small> Kratki opis <small>Microsoft is back again with yet another product to their very religious customers. This time the company has come up with an innovative gaming mouse SideWinder Mouse. The mouse is designed with a substance size of approximately 74—125—40mm (width — de</small>	Šifra i garancija proizvoda <small>Sifra: 12345678 Garancija (mjeseci):</small> <small>Microsoft is back again with yet another product to their very religious customers. This time the company has come up with an innovative gaming mouse SideWinder Mouse. The mouse is designed with a substance size of approximately 74—125—40mm (width — de</small>	Atribut <small>Boja: bijela</small>	1859.55 kn Cijena s PDV 
---	--	--	---	--

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Šifra proizvoda – može biti upisana prema broju evidencije ili broju na skladištu za dotični proizvod. Ako šifra nije upisana automatski će biti generiran jedinstveni ID proizvoda iz baze podataka.

Brand – Proizvodi mogu biti kategorizirani i prikazani prema brandu odnosno proizvođaču proizvoda. Brand se može dodati iz padajućeg izbornika. Sadržaj izbornika treba biti definiran prije izbora branda (glavni izbornik: *Brandovi*) vidi Brandovi na stranici 22.

Cijena bez PDV (KN) – Upisuje se osnovna cijena bez PDV-a. Program automatski računa sve ostale parametre cijene – popust, rabat, PDV osnovicu, iznos PDV-a, cijenu s PDV. **U cijenu treba biti ukalkuliran trošak obrade kreditne kartice (vidi str. 23).**

Popust % - popust na osnovnu cijenu proizvoda ako ga ima (npr. 5 je 5%).

Komada na skladištu – radi interne evidencije. Web shop može biti nadograđen opcijom da proizvod ne prikazuje ako je broj komada na skladištu manji od 1, odnosno da pri svakoj kupnji umanji broj proizvoda na skladištu za kupljeni broj proizvoda.

Garancija mjeseci – Upisuje se garancija na proizvod u mjesecima (ako ima).

Kratki opis – Upisuju se u kratkim crtama najznačajnije karakteristike proizvoda, 200-300 znakova da ne bi narušilo izgled ispisa proizvoda. Omogućeno je uređivanje ispisa u HTML formatu dodavanjem: boje, boje pozadine, veličine slova, podebljanog teksta itd.

Opis proizvoda – Kompletan opis proizvoda sa svim osobinama, karakteristikama, i/ili tehničkim podacima vezanim za proizvod. Omogućeno je uređivanje ispisa u HTML formatu dodavanjem: boje, boje pozadine, veličine slova, podebljanog teksta itd.

Naziv atributa – Moguće je dodati do dva atributa koji dodatno opisuju proizvod. Ako je proizvod npr. muška majica, za istu cijenu je moguće imati razne veličine i boje. U tom slučaju jedan od naziva atributa bi bio **Boja**, a drugi **Veličina**. Vrijednosti za atribute, ako postoje, dodaju se na *Korak 2*, ali tek kada se popune sva potrebna polja na *Korak 1*, klikom na dugme *Nastavi*.

Izdvojeno iz ponude – Ako je neki proizvod poseban, odnosno posebno preporučljiv za kupca, odabere se DA i taj proizvod može biti prikazan na početnoj stranici pod IZDVOJENO IZ PONUDE.



WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Objavljeno – (DA ili NE) označava da li će proizvod biti prikazan na stranicama. Obično se primjenjuje kada je pošiljka dotičnog proizvoda prodana i u očekivanju nove pošiljke, proizvod ne brišemo, nego „sakrijemo“, kako ne bi morali ponovo unositi podatke za taj proizvod.

URL potpore za proizvod – (neobavezno) Link koji obično vodi na stranice proizvođača radi detaljnijih informacija, podrške ili preuzimanja datoteka vezanih za taj proizvod. URL je prikazan na stranici s detaljnim informacijama za proizvod.

Slika (max. 400x400px) – Ukoliko imate sliku proizvoda, ona može biti objavljena na stranicama. Prilikom podizanja slike na server, slika ne mijenja veličinu, a dodatno se automatski kreira mala sličica za prikaz na naslovnicu ili pri listanju proizvoda. Dimenzije slike moraju biti unutar veličine od 400 x 400 px kako se ne bi narušio integritet stranice za detaljni opis proizvoda. Ako slike za proizvod nema, na njenom mjestu će biti prikazana sličica kao na prethodnoj slici.

Ako proizvod ima atribut ili dodatne fotografije za dodavanje koje se prikazuju na stranici s detaljima proizvoda kliknite dugme *Nastavi*, u suprotnom, kliknite dugme *Dodaj*, čime se podaci o proizvodu upisuju u bazu podataka. Sve podatke moguće je naknadno mijenjati i uređivati klikom na glavni izbornik – *Proizvodi*. U slučaju da ste odabrali dugme *Nastavi*, otvara se nova stranica s dodatnim poljima za upis.

Korak 2		
Naziv proizvoda	Košulja muška	
Boja	<input type="text"/> Nema dodanih atributa	<input type="button" value="Dodaj"/>
Veličina	<input type="text"/> Nema dodanih atributa	<input type="button" value="Dodaj"/>
Galerija	<input type="text"/> <input type="button" value="Dodaj"/>	<input type="button" value="Browse..."/>
<input type="button" value="Završi"/>		

Na slici su prikazani atributi *Boja* i *Veličina* koji su upisani na prethodnoj stranici *Korak 1*. Ako atribut ili atributi nisu upisani na stranici *Korak 1*, na *Korak 2* će biti prikazana opcija dodavanja samo upisanih atributa. U ovom primjeru, proizvod je *Košulja muška* i ima attribute *Boja* i *Veličina*. Vrijednost atributa se dodaje upisom u polje i klikom na dugme *Dodaj*. U slučaju greške, na istoj stranici je moguće upisanu vrijednost atributa obrisati i dodati novu vrijednost. Vrijednosti atributa će biti prikazani abecednim ili brojčanim redom bez obzira kojim su redom vrijednosti upisane.

Naziv proizvoda – nije ga moguće mijenjati jer je prepisan s prethodne stranice.

Galerija – služi za podizanje dodatnih slika proizvoda na server. Slike nisu ograničene veličinom, ali treba paziti da sve slike budu optimizirane za web prikaz. Dugmetom *Browse...* odabiremo sliku na lokalnom računalu, a dugmetom *Dodaj*, podižemo sliku na server. Svaka dodana slika će biti odmah prikazana umanjena. Nakon završetka upisa potrebno je kliknuti dugme *Završi*, kako bi svi podaci bili ažurirani u bazi podataka.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Rezultat upisa je prikazan na slijedećoj slici

Korak 2	
Naziv proizvoda	<input type="text" value="Košilja muška"/> <input type="button" value="Dodaj"/>
Boja	crvena plava žuta zelena <input type="button" value="Dodaj"/>
Veličina	38-39 40-41 42-43 <input type="button" value="Dodaj"/>
Galerija	<input type="text" value="H:\WEB\webshop\gallery3.jpg"/> <input type="button" value="Browse..."/> <input type="button" value="Dodaj"/>  

Ukoliko želite promijeniti ili obrisati upisane slike ili atributе, sve podatke moguće je naknadno mijenjati i uređivati klikom na glavni izbornik – *Proizvodi*, što je opisano u slijedećoj točki 3.2.

4.2. Izmjena podataka za proizvod

Za izmjene na željenom proizvodu kliknite izbornik *Proizvodi*. Otvorit će se prva stranica s listom svih proizvoda.

Početna	KATEGORIJE PROIZVODA	Svi proizvodi	Rezultati 1 - 50 od 180
▶ Početna ▶ Kategorije ▶ Proizvodi ▶ Proizvod dodaj ▶ Moduli ▶ Izbornici ▶ Korisnici ▶ Korisnici dodaj ▶ Narudžbe	KATEGORIJE PROIZVODA <input checked="" type="checkbox"/> Bijela tehnika <input type="checkbox"/> Foto i video <input type="checkbox"/> Potrošni materijal <input type="checkbox"/> Software	Svi proizvodi  Ovo je upisani proizvod 1 Šifra: 12345678 Garancija (mjeseci): 0 Microsoft is back again with yet another product to their very religious customers. This time the company has come up with an innovative gaming mouse SideWinder Mouse. The mouse is designed with a substance size of approximately 74A—125A—40mm width A—de Boja: <input type="text" value="bijela"/> <input type="button" value="Promjeni"/> Veličina: <input type="text" value="36-37"/> <input type="button" value="Promjeni"/>  Ovo je upisani proizvod 2 Šifra: 12345678 Garancija (mjeseci): 0 Microsoft is back again with yet another product to their very religious customers. This time the company has come up with an innovative gaming mouse SideWinder Mouse. The mouse is designed with a substance size of approximately 74A—125A—40mm width A—de Boja: <input type="text" value="bijela"/> <input type="button" value="Promjeni"/> Veličina: <input type="text" value="44"/> <input type="button" value="Promjeni"/>	106,06 kn <input checked="" type="checkbox"/> Prikaz na stranici <input checked="" type="checkbox"/> Izdvajeno iz ponude <input type="checkbox"/> Obrisi <input type="checkbox"/> Promjeni 134,48 kn <input type="checkbox"/> Prikaz na stranici <input type="checkbox"/> Izdvajeno iz ponude <input type="checkbox"/> Obrisi <input type="checkbox"/> Promjeni

Listu proizvoda se može suziti odabirom odgovarajuće kategorije. Da bi proizvod permanentno obrisali iz liste, kliknite link *Obrisi*. Ako ne želite da se proizvod prikazuje, klikom maknite označku sa *Prikaz na stranici*. Označavanjem *Izdvojeno iz ponude* dobije se rezultat opisan u točki 3.1. Za uređivanje ostalih detalja proizvoda, kliknite na *Promjeni*.

Stranica za promjenu podataka o proizvodu je gotovo identična stranici za dodavanje proizvoda. Na istoj stranici se mogu se promijeniti svi podaci, uključujući i atributе i slike iz galerije. Atributi i slike iz galerije se mogu brisati i dodavati. Ako neku vrijednost atributa (slika u galeriji) treba promijeniti, dotičnu vrijednost treba obrisati i dodati novu vrijednost. Kod ove operacije stranica se ne osvježava već se vrijednosti mijenjaju direktno u bazi primjenom Ajax tehnologije. Kada su izmjene gotove, za povratak na listu proizvoda kliknite dugme *Natrag*.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

5. MODULI

Moduli su zasebne cjeline koji mogu i ne moraju biti prikazani na stranicama. Dijele se na dva tipa modula, za prikaz na naslovnoj stranici – srednji panel i na svim stranicama – lijevi panel.

- [▶ Početna](#)
- [▶ Kategorije](#)
- [▶ Proizvodi](#)
- [▶ Proizvod dodaj](#)
- [▶ Moduli](#)
- [▶ Izbornici](#)
- [▶ Korisnici](#)
- [▶ Korisnici dodaj](#)
- [▶ Narudžbe](#)
- [▶ Administratori](#)
- [▶ Katalozi](#)
- [▶ Katalozi dodaj](#)
- [▶ Pomoć](#)
- [▶ Novosti](#)
- [▶ Novosti dodaj](#)
- [▶ Brandovi](#)

Raspored modula na naslovni - srednji panel			
NASLOV MODULA	REDOŠLIJED	BROJ REDOVA	PRIKAZ
AKCIJA	1	2	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
IZDVOJENO IZ PONUDE	2	2	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
NOVO U PONUDI	3	2	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
NOVOSTI	4	20	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
ONLINE KATALOZI	5	3	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan

[Osvježi](#)

Raspored modula na lijevom panelu		
NASLOV MODULA	REDOŠLIJED	PRIKAZ
POSTAVKE PRIKAZA	1	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
PRIJAVA	2	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
NOVOSTI	3	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
BRANDOVI	4	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan
PLAĆANJE	5	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan

[Osvježi](#)

U početnim postavkama, svi moduli su aktivni. Ako neki od modula ne želite prikazati, treba za dotični modul isključiti oznaku *Aktivan*. Redoslijed označava raspored modula odozgo prema dolje. Broj redova za srednji panel označava koliko redova će biti prikazano za pojedini modul. Npr. na slici je prikazano da modul **IZVOJENO IZ PONUDE** ima 2 reda. To znači da će na modulu biti prikazano 8 proizvoda, po 4 proizvoda u svakom retku.

IZDVOJENO IZ PONUDE

 106.06 kn Ovo je upisani proizvod 1	 1859.55 kn Ovo je upisani proizvod 29	 2297.92 kn Ovo je upisani proizvod 36	 2736.29 kn Ovo je upisani proizvod 43
 3174.67 kn Ovo je upisani proizvod 50	 3613.04 kn Ovo je upisani proizvod 57	 572.85 kn Ovo je upisani proizvod 9	 1011.22 kn Ovo je upisani proizvod 16

Da bi promijenili redoslijed modula, potrebno je upisati novi redoslijed za svaki modul. Dugme **Osvježi** nije potrebno kliknuti osim zbog provjere ispravnosti redoslijeda. Nakon osvježenja, moduli su opet brojčano poredani po novom redoslijedu.

6. IZBORNICI

Na izborniku *Izbornici* može se vršiti prilagođavanje prikaza izbornika na stranicama, odnosno položaja izbornika na stranici (gore/dolje), njegov redoslijed i naziv, te dodavati statičke stranice s odgovarajućim nazivom izbornika. Dinamičke stranice se ne mogu mijenjati niti dodavati.

6.1. Izbornik

Svaki izbornik je moguće postaviti da bude prikazan na stranicama ili ne. U početnim postavkama, prikazane su sve stranice. Stranice koje nisu u skladu sa zahtjevima mogu se postaviti kao nevidljive za kupca tako da se isključi opcija *Aktivan*, ili se stranica može obrisati.

Izbornik

NAZIV IZBORNIKA	TIP STRANICE	REDOŠLIJED	POZICIJA	PRIKAZ	AKCIJA
Naslovница	Dinamička	1	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Proizvodi	Dinamička	2	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Novosti	Dinamička	3	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Katalozi	Dinamička	4	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Kontakt	Dinamička	5	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Isporuka i dostava	Statička	6	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
Načini plaćanja	Statička	7	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
Korisničke stranice	Dinamička	8	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
Pitanja i odgovori	Dinamička	9	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	
O nama	Statička	10	Gornji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
Polica privatnosti	Statička	1	Donji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
Uvjjeti servisa	Statička	2	Donji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
Kako do nas	Statička	3	Donji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj
http://www.hp.com	Statička	0	Donji izbornik	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši Uredi sadržaj

Osvježi

Na stranicama se nalaze dva izbornika, gornji (header) i donji (footer) izbornik. Sučelje omogućava mijenjanje položaja bilo kojeg izbornika u koloni POZICIJA. U koloni REDOSLIJED, mijenja se redoslijed prikaza od lijeve strane prema desnoj, gdje npr. broj 1 označava prvo mjesto s lijeve strane. Redoslijed donjeg izbornika obojan je crveno. Da bi promijenili redoslijed izbornika, potrebno je upisati novi redoslijed za svaki izbornik, posebno za gornji, posebno za donji izbornik. Dugme *Osvježi* nije potrebno kliknuti osim zbog provjere ispravnosti redoslijeda. Da bi promijenili ili dodali sadržaj stranice na pojedinom izborniku, potrebno je kliknuti *Uredi sadržaj* za pojedini izbornik. Otvorit će se nova stranica gdje je moguće vršiti promijene.

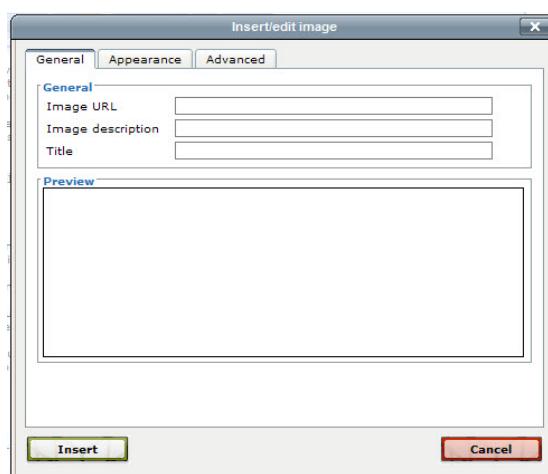
WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Naziv izbornika	<input type="text" value="Polica privatnosti"/>
SEO title	<input type="text"/>
SEO keywords	<input type="text"/>
SEO description	<input type="text"/>
Sadržaj stranice	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; min-height: 300px;"> <p>Naziv TVRTKE priznaje i cijeni Vaše pravo na povjerljivost podataka te se obvezuje na očuvanje privatnosti i sigurnosti informacija koje putem web stranica nazivomene.com s nama podjelite. Niti jedna privata informacija neće biti proslijeđena trećim osobama bez Vašeg prethodnog dopuštenja.</p> <p>Vrlo nam je bitno Vaše razumijevanje načina na koji prikupljamo i koristimo Vaše podatke. Ova Polica privatnosti stoga objašnjava našu online informacijsku praksu, prikupljanje i korištenje Vaših podataka te načine na koje možete stupiti s nama u kontakt.</p> <p>Vaše korištenje ovih stranica podrazumijeva da ste suglasni s ovom Policom privatnosti.</p> <p>DEFINICIJE</p> <p>NAZIV TVRTKE prikuplja samo one informacije koje su bitne za ostvarenje svrhe ovih web-stranica, a to je omogućavanje korisnicima da otkrivaju i međusobno razmjenjuju informacije. nazivomene.com prikuplja sljedeće tipove podataka:</p> <ul style="list-style-type: none"> "Osobni podaci" uključuju Vaše ime, kontakt-informacije, e-mail adresu, URL, broj telefona i ostale Vaše identifikacijske podatke. "Neidentifikacijski osobni podaci" uključuju podatke o Vašem internetskom poslužitelju, tipu web-preglednika, imenu domene, web-stranicima preko kojih ste do nas došli, web-stranicama koje posjećujete na našoj web-stranici, datum i vrijeme tih zahtjeva te mjesto ulaska i izlaska. "Podaci o poslovnom kontaktu" uključuju ime, titulu, poslovnu adresu te broj telefona zaposlenika u organizaciji. Podatak o poslovnom kontaktu nije osobni podatak. <p>KORIŠTENJE INFORMACIJA</p> <p>Osobne podatke ne prikupljamo samim Vašim posjetom našim web-stranicama, nego tek pri Vašem samostalnom upisu prilikom predaja narudžbe, registracije za primanje newslettera, ispunjavanja ankete ili slanja upita preko formulara/obrasca za kontakt, odnosno upita e-mail porukom.</p> <p>Prilikom Vaših upita poslanih e-mailom zatražit ćemo Vaše ime ili e-mail adresu te neke demografske podatke. Te informacije koristimo isključivo u svrhu odgovora na Vaše upite te u svrhu boljeg usmjeravanja našeg marketinga. nazivomene.com garantira da će povjerljivo čuvati sve osobne i demografske podatke o svojim članovima i klijentima. Podatke neće proslijediti, prodavati, iznajmljivati ni razmjenjivati s trećim osobama bez Vašeg odobrenja.</p> <p>nazivomene.com se obvezuje na čuvanje podataka o svojim korisnicima, osim u slučaju teškog kršenja pravila nazivomene.com-a i nezakonitih aktivnosti korisnika.</p> <p>COOKIES</p> <p>Path: <input type="text"/></p> </div>
<input type="button" value="Natrag"/> <input type="button" value="Promjeni"/>	

Polja **SEO Title**, **SEO Description** i **SEO Keywords** su potrebni radi optimizacije stranica za tražilice (Google, Yahoo, ...).

Naziv izbornika – Naziv koji će biti prikazan u gornjem odnosno donjem izborniku.

Sadržaj stranice – Sadržaj stranice može biti tekst, slika ili kombinacija texta i slike. WYSIWYG editor (opisan na stranici 25) omogućava automatsko stvaranje HTML koda za dotičnu stranicu, što znači da se mogu mijenjati atributi teksta, položaj teksta ili slike itd. Ukoliko se dodaje slika, potrebno je tu sliku fizički podići na server putem FTP-a u mapu **/images/** i dodati putanju do slike (**Image URL**).



WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Za Image URL treba upisati npr. **images/mojaslika.jpg**. Dva dodatna polja je poželjno upisati radi indeksiranja slike u tražilicama. **Image description** (opis slike) i **Title** (naziv slike) mogu biti jednaki, npr. “*Ovo je moja slika proizvoda 32*”. Nakon upisa treba kliknuti dugme *Promijeni* da bi promijene bile pohranjene i nakon toga dugme *Natrag*, koje vraća na prethodnu stranicu.

6.2. Dodavanje statičke stranice

U nekim slučajevima gotovo ponuđeno rješenje ne zadovoljava dostupnost svih informacija za pojedinu tvrtku. Za takav slučaj, predviđeno je dodavanje statičkih stranica prema stvarnim potrebama. Da bi dodali statičku stranicu dovoljno je upisati naziv izbornika i u koji izbornik će nova stavka biti dodana.

Dodaj statičku stranicu	
Naziv izbornika	<input type="text" value="Popis servisa"/>
Pozicija izbornika	<input type="text" value="Donji izbornik"/> <input type="button" value="▼"/>
<input type="button" value="Dodaj"/>	

Nakon što se nova stranica doda, bit će prikazana u tablici iznad (izbornik). Tada je moguće stranicu urediti klikom na *Uredi sadržaj*. Postupak je isti kao u točki 5.1.

7. KORISNICI

7.1. Dodavanje novog korisnika

Novi korisnik se uglavnom prijavljuje putem registracije iz korisničkog sučelja. Ukoliko je potrebno dodati novog korisnika, npr kooperanta ili preprodavača, predviđena je opcija za dodavanje korisnika iz administracijskog panela peko izbornika *Korisnici dodaj*. Klikom na tu stavku izbornika otvorit će se forma za upis podataka o korisniku. Datum registracije se automatski upisuje.

Rabat – u postocima (%) koji se odobrava preprodavaču ili stalnom kupcu pri svakoj narudžbi.

Voucher – dodaje se pojedinom korisniku za jednokratnu upotrebu. Korisnik može imati više voucher-a na različite absolutne iznose popusta. Pri svakoj narudžbi, narudžba mora biti veća od iznosa voucher-a, s tim da se voucher automatski dodaje narudžbi odnosno predračunu, prema datumu izdavanja voucher-a. Stariji voucher se prije koristi, odnosno prije izdani voucher se upisuje na prvi novi račun. Kod izračuna, u iznos voucher-a je uključen PDV.

Lozinka – početna lozinka koju korisnik može promijeniti na svom korisničkom računu. Kombinacija lozinke i e-mail adrese se koristi za prijavu na korisnički račun.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

7.2. Pregled korisnika

Klikom na izbornik *Korisnici*, otvara se tablica s popisom svih registriranih korisnika po abecednom redu. U tablici su prikazani najvažniji podaci vezano za korisnika.

Pregled korisnika

ID	PREZIME I IME	TVRTKA	ADRESA	E-MAIL / TEL	RABAT %	VOUCHER	NARUDŽBI	AKCIJA
7	Marković Marko		Naselje Slavonija 1 br.11, Slavonski Brod,	marijan.mihic@metromail.hr 035 447 873	0	2 kom 400.00 kn	1	Obrisni Promjeni

Prvi dio čine kontaktni podaci, a drugi dio sadrži podatke o rabatu, voucheru i ukupnom broju realiziranih narudžbi. Stupac VOUCHER prikazuje ukupan broj neiskorištenih voucherova i ukupni iznos svih voucherova. Korisnika se može obrisati iz liste klikom na *Obrisni*, ili promijeniti podatke vezane za dotičnog korisnika klikom na *Promjeni*. Klikom na *Promjeni*, otvara se nova stranica.

Rabat %	0
Voucher (KN)	<input type="button" value="Dodaj"/> Voucher 1 u iznosu od 100.00 KN Voucher 2 u iznosu od 300.00 KN Voucher 3 u iznosu od 200.00 KN
Lozinka	lozinka
Bilješka	
<input type="button" value="Otkazi"/> <input type="button" value="Promjeni"/>	

Na toj stranici se mogu mijenjati svi korisnikovi podaci (vidi 6.1) i dodavati voucheri. U retku *Voucher (KN)* prikazani su svi neiskorišteni voucheri. Crvenom bojom je označen voucher koji dolazi prvi na naplatu. Voucher se ne može obrisati, jer svaki korisnik zna koliko mu je voucheru odobreno i u kojem iznosu. Pri upisu novog voucherova, korisnik dobije e-mail s podacima o voucheru.

8. NARUDŽBE

Klikom na izbornik *Narudžbe* otvara se prozor *Pregled narudžbi* sa svim narudžbama poredanih po datumu naručivanja. Zadnja narudžba je na prvom mjestu u tablici.

Pregled narudžbi

Narudžba je plaćena		Narudžba je otkazana		Narudžba nije obrađena	
NARUDŽBA BR.	PREZIME I IME	IZNOS (KN)	POSLAN PREDRAČUN	PLAĆENO	ISPORUČENO
22	Mihic Marijan	2203.30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Broj narudžbe se generira automatski, odnosno inkrementira za 1 u odnosu na prethodnu narudžbu. Prikazano prezime i ime se odnosi na osobu kojoj se roba dostavlja. Svaka akcija vezana za narudžbu se registrira i vidljiva je na ovoj stranici. Ako je poslan predračun, to je označeno simbolom, ako je narudžba odnosno predračun plaćen, redak će biti obojan svjetlo zelenom bojom (). Nova neobrađena

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

narudžba (nije poslan predračun) redak će biti obojan žuto (). Za otkazane odnosno stornirane narudžbe redak će biti obojan crvenom bojom (). Takve narudžbe je radi preglednosti poželjno obrisati klikom na *Obriši*. Kad narudžba odnosno predračun bude plaćen, potrebno je to označiti u stupcu PLAĆENO. Kad je roba poslana, potrebno je to označiti u stupcu ISPORUČENO, a za otkazane narudžbe označiti u stupcu OTKAZANO. To je svakako potrebno učiniti, jer korisnik (kupac) na svom korisničkom računu vidi te promjene, a i administratoru se lakše snaći. Za navedene akcije nije potrebno osvježavati ispis jer se promjene direktno upisuju u bazu podataka. Da bi provjerili sve podatke narudžbe i/ili poslali predračun, potrebno je za pojedinu narudžbu kliknuti *Detalji*. Otvara se novi prozor:

Narudžba broj 22

Podaci o korisniku:

Marko Marković
Naselje Slavonija 1 br.11
Slavonski Brod 35000
Hrvatska

Adresa za isporuku:

Krešimir Krešić
Naselje Slavonija 1 br.11
Slavonski Brod 35000
Hrvatska
Tel: 035 447 873

Način plaćanja: Plaćanje općom uplatnicom

Način dostave: Poštom

Predračun broj 22 je poslan

Napomena kupca:

Ovo je komentar Ovo je komentar

ŠIFRA	PROIZVOD	CIJENA (KN)	KOLIČINA	UKUPNO (KN)
121212	Hladnjak Samsung	1168.50	<input type="button" value="2"/> Promijeni	2337.00
				Plaćanje općom uplatnicom -10% -190.00
				PDV osnovica 1710.00
				PDV 393.30
				Troškovi dostave (s PDV) 100.00
				TOTAL 2203.30

Pošalji predračun

Izmjena troškova dostave dostave

Troškovi dostave (s PDV):

Na toj stranici su dani svi potrebni podaci potrebni za slanje predračuna, odnosno robe. Također je omogućeno mijenjanje stavki i troškova dostave. Ukoliko npr. neki od proizvoda nije dostupan, potrebno je u polje KOLIČINA staviti 0 i kliknuti *Promijeni*. Svi izračuni se automatski osvježe. Na taj način će kupac platiti samo ono što će mu biti isporučeno, pa nema problema oko povrata novca kupcu.

Prije slanja predračuna potrebno je provjeriti troškove dostave, da li odgovaraju stvarnom stanju i po potrebi ih promijeniti. Nakon obrade narudžbe, potrebno je kliknuti dugme *Pošalji predračun*, kako bi predračun bio poslan kupcu putem e-maila. Kopija predračuna stiže e-mailom i administratoru. Broj predračuna je uvijek isti kao i broj narudžbe, a po slanju predračuna na stranici je uvijek prisutna poruka da je predračun poslan da se ne bi desilo slanje dva ili više puta. Kupcu su u predračunu navedeni svi podaci vezani za plaćanje bilo da se radi o gotovinskom plaćanju, bilo da je u pitanju plaćanje kreditnom karticom. Uvjete i načine plaćanja i dostave moguće je mijenjati putem glavnog izbornika (vidi stranicu 23).

9. ADMINISTRATORI

Klikom na izbornik Administratori, otvara se stranica s pregledom aktivnih administratora i dodavanjem administratora. Tu stranicu može otvoriti samo glavni administrator koji je upisan prilikom instaliranja web shop portala.

Nije moguće mijenjati podatke niti za jednog administratora. Administratora je moguće jedino obrisati i/ili dodati novog administratora. Glavnog administratora (ID=1) nije moguće obrisati iz sigurnosnih razloga. Za promjenu podataka glavnog administratora, promjene je potrebno napraviti direktno u bazi podataka.

Napomena: brisanjem glavnog administratora aplikacija neće raditi ispravno!

10. KATALOZI

Tvrtke često imaju potrebu izdavanja kataloga i reklamnih brošura. Web shop omogućava prikaz kataloga online i/ili preuzimanje kataloga u PDF formatu.

10.1. Dodavanje kataloga

Da bi dodali novi katalog, potrebno je u izborniku kliknuti *Katalozi dodaj*. Otvara se stranica koja u dva koraka omogućava dodavanje stavki. Na prvoj stranici omogućen je upis osnovnih podataka za pojedini katalog.

Dodavanje kataloga

Naslov	<input type="text"/>
Opis kataloga	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 200px; width: 100%;"></div>
	Path:
Katalog u PDF	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>
Fotografija	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>
<input type="button" value="Dodaj"/> <input type="button" value="Nastavi"/>	

Naslov – Naziv kataloga npr. Kolovoz 2010.

Opis kataloga – Kratki opis sadržaja kataloga.

Katalog u PDF – Podizanje kataloga u PDF formatu na server.

Fotografija – Obično prva stranica kataloga. Program automatski napravi malu sliku za prikaz. Veličina slike nije bitna.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Na korisničkim stranicama se dobije slijedeći rezultat:

Klikom na dugme *Dodaj* upisani podaci se spremaju u bazu podataka. Ukoliko treba na server podići i stranice za online pregled kataloga, potrebno je kliknuti dugme *Nastavi*. Otvara se dodatna stranica za dodavanje stranica kataloga.

Dodavanje stranica kataloga

Napomena: Obavezno poštivati redoslijed stranica (1, 2, 3, ..., n)

Stranice kataloga	<input type="text" value="H:\WEB\webshop\katalozi\pages\18.jpg"/> <input type="button" value="Browse..."/> <input type="button" value="Dodaj"/> Stranica: 1 Stranica: 2 <input style="margin-top: 10px;" type="button" value="Završi"/>
-------------------	---

Bitna stvar je da se stranice dodaju po redu, od prve prema posljednjoj. Rezolucija i kvaliteta fotografija mora biti što veća, npr. 2400 x 1800 px kako bi tekstovi na slikama bili čitljivi. Ako je veličina fotografije znatna, bit će potrebno neko vrijeme da se fotografija podigne na server. Nakon podizanja, mala slika te stranice će biti automatski prikazana na stranici. Nakon podizanja svih stranica na server, treba kliknuti dugme *Završi*, Otvara se stranica sa svim upisanim katalozima u formatu kako to kupac vidi. Do iste stranice se može doći i klikom izbornika *Katalozi*.

10.2. Izmjene u katalogu

Da bi napravili potrebne izmjene u katalog, potrebno je u izborniku kliknuti *Katalozi*. Otvara se stranica sa svim upisanim katalozima. Tu postoji mogućnost da starije kataloge sakrijemo ili obrišemo sa servera sa svim pripadajućim slikama i PDF datoteku, odnosno da se izvrše izmjene na katalogu uključujući i izmjenu stranica kataloga i PDF datoteke. Za izmjene treba kliknuti *Promijeni*. Otvorit će se stranica vrlo slična stranici za dodavanje kataloga uz dodatne mogućnosti. Da bi se promijenila jedna stranica kataloga (slika), potrebno je obrisati sve stranice i po redu (od prve prema posljednjoj) ponovo podići sve stranice na server. Ako se podiže PDF datoteka, stara datoteka na serveru će biti prepisana.

11. NOVOSTI

11.1. Dodavanje novosti

Da bi dodali novost, potrebno je u izborniku kliknuti *Novosti dodaj*. Otvara se stranica koja omogućava dodavanje stavki. Na stranici omogućen je upis osnovnih podataka za pojedinu novost.

Dodavanje novosti

Naslov	<input type="text"/>
Kratki sadržaj	<input type="text"/>
Sadržaj	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> </div>
Path:	
Objavljeno na URL	<input type="text"/>
Fotografija	<input type="file"/> Browse...
Dodaj	

Naslov – Naslov za novost.

Kratki sadržaj – Sažetak sadržaja novosti ili početne rečenice.

Sadržaj – Kompletan sadržaj novosti.

Objavljeno na URL – Link na stranice gdje je novost objavljena (opcionalno).

Fotografija – Fotografija vezana za novost (opcionalno).

11.2. Izmjena novosti

Da bi napravili potrebne izmjene u novostima, potrebno je u izborniku kliknuti *Novosti*. Otvara se stranica sa svim upisanim novostima. Postoji mogućnost da starije novosti sakrijemo ili obrišemo sa servera sa svim pripadajućim slikama, odnosno da se izvrše izmjene na odabranoj novosti. Za izmjene treba kliknuti *Promjeni*. Otvorit će se stranica vrlo slična stranici za dodavanje novosti. Po završetku promjena kliknuti dugme *Promjeni*.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

12. BRANDOVI

Dodavanjem branda proizvodu, omogućena je pretraga proizvoda po nazivu branda. Kupac klikom na naziv branda dobije listu svih proizvoda dotičnog proizvođača. Modul BRANDOVI može biti prikazan ili ne mora biti prikazan na korisničkim stranicama, što se odabire oznakom na stupcu PRIKAZ. Ako logo branda nije dostupan, dovoljno je upisati naziv branda. U tom slučaju brand će biti prikazan kao tekst (na slici ASUS).

Dodavanje branda

Naziv branda	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Logo	<input type="file"/> Browse...
Dodaj	

Popis brandova

LOGO BRANDA	NAZIV BRANDA	URL	PRIKAZ	AKCIJA
	ASUS	http://www.asus.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
	Hewlett-Packard	http://www.hp.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
	Samsung	http://www.samsung.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
	TOSHIBA	http://www.toshiba.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši

Kada se na listi proizvoda odabranog branda odabere pojedini proizvod, otvara se stranica s detaljima tog proizvoda. Na stranici će biti prikazan logo branda. Klikom na logo branda otvara se novi prozor i vodi na upisanu URL (URL proizvođača).

13. RADNO VRIJEME

Radno vrijeme prikazano na korisničkoj stranici pod *Kontakt*, može biti promijenjeno i mogu se dodati dodatne obavijesti o radnom vremenu kao i mogućnost formatiranja HTML zapisa kao što je promjena boje, naglašavanja teksta i sl.

14. POSLOVNICE

Trgovačka tvrtka koja ima poslovnice, može dodati kontakt podatke za pojedinu poslovnici koji su prikazani na stranici *Kontakt*.

Dodavanje poslovnice

Grad	<input type="text"/>
Adresa	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Dodaj	

Popis poslovnica

POSLOVNICA	ADRESA	TELEFON	FAX	E-MAIL	PRIKAZ	AKCIJA
Osijek	Krešimirova 44	+385 31 222333	+385 31 222444	osijek@webshop.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
Slavonski Brod	Kralja Tomislava 222	+385 35 2221111	+385 35 2221112	sb@webshop.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
Zagreb	Branimirova 123	+385 1 666555	+385 1 666555	zagreb@webshop.com	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Poslovnice prikazane na korisničkoj stranici pod *Kontakt*, mogu biti prikazane ili ne, ovisno o izboru u tablici *Popis poslovnica* u stupcu PRIKAZ. Ako je neko od polja (Grad, Adresa, ...) nedovoljno za podatke o poslovnici, može se dodat dodatni red. Ako npr. polje *Adresa* ili *Telefon* ima više redova, treba upisati prvi red, nakon čega treba dodati
 i nastaviti upis drugog reda. Primjer:

1. Naselje Slavonija
zgrada 3
2. +385 1 3334444
+385 1 3334445

To važi za sva polja. Ako se stavi

 dobit će se prored od jednog reda.

15. PLAĆANJE

Na stavki izbornika *Plaćanje*, upisuju se načini plaćanja u web shopu koje korisnik može odabrat. Na slici je vidljivo nekoliko osnovnih načina plaćanja.

Dodavanje načina plaćanja	
Način plaćanja	<input type="text"/>
Opis plaćanja	<input type="text"/>
Popust na plaćanje (%)	<input type="text"/>
<input type="button" value="Dodaj"/>	

Načini plaćanja				
NAČIN PLAĆANJA	OPIS PLAĆANJA	POPUST (%)	PRIKAZ	AKCIJA
Internet bankarstvo	Plaćanje Internet bankarstvom	10	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	<input type="button" value="Obriši"/>
Kreditna kartica	Plaćanje Kreditnom karticom	0	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	<input type="button" value="Obriši"/>
Opća uplatnica	Plaćanje općom uplatnicom	10	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	<input type="button" value="Obriši"/>
Virman	Plaćanje virmanom	10	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	<input type="button" value="Obriši"/>

Popust na plaćanje se odnosi na gotovinska plaćanja, zato što plaćanje kreditnom karticom dodatno opterećuje iznos računa. Cijene proizvoda se formiraju s troškovima banke za obradu kreditne kartice, jer banke ne dozvoljavaju da se naknada za plaćanje kreditnom karticom dodatno obračunava, nego cijena treba biti s ukalkuliranim troškovima obrade kreditne kartice, a trgovac može za gotovinsko plaćanje odobriti popust. Brisanje stavke načina plaćanja nije preporučljivo jer kod ranije izdanih predračuna i ponuda, izgubi će se način plaćanja u pregledu predračuna. Preporuka je koristiti opciju PRIKAZ. Opciju *Obriši* koristiti samo pri formiranju web shopa u slučaju greške, dok još nema narudžbi. Za druge države, poželjno je dodati i stavku Plaćanje bankovnom doznakom, jer se kupcu iz druge države u ponudi ili predračunu prikažu podaci za devizno plaćanje (SWIFT, IBAN).

16. DOSTAVA

Na stavki izbornika *Dostava*, upisuju se načini dostave kupljene robe koje korisnik može odabrat. Na slici je vidljivo nekoliko osnovnih načina dostave.

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

Dodavanje načina dostave

Država	<input type="text" value="Hrvatska"/>
Način dostave	<input type="text"/>
Cijena (KN)	<input type="text"/>
<input type="button" value="Dodaj"/>	

Načini dostave

DRŽAVA	NAČIN DOSTAVE	CIJENA (KN)	PRIKAZ	AKCIJA
Hrvatska	Poštom	35.00	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
Hrvatska	Pouzećem	35.00	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
Hrvatska	Kuriskom službom	65.00	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši
Hrvatska	Osobno preuzimanje	0.00	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši

Cijena dostave posebno je upisana u ponudi ili predračunu uz ukupnu sumu za plaćanje. **Cijena dostave je s uključenim PDV-om.** Cijena dostave na ponudi je približna vrijednost stvarne cijene i samo je informativnog karaktera. Pri kreiranju predračuna, moguća je ispravka cijene dostave, kako bi predračun bio ispravno formiran prema kupcu. Kako cijena dostave ovisi o državi u koju se šalje roba, potrebno je za svaku državu upisati cijenu dostave i načine dostave za tu državu. Kupcu će nakon odabira države automatski biti prikazani načini dostave samo za tu državu. Opciju *Obriši* koristiti samo pri formiranju web shopa u slučaju greške, dok još nema narudžbi.

17. DRŽAVE

Ako trgovac planira robu prodavati i u druge države osim Hrvatske, potrebno je upisati sve države u koje je spremjan isporučiti robu. Nakon upisa države potrebno je za novoupisanoj državi dodati podatke o načinu dostave (vidi točku 15.) i načinu plaćanja (vid točku 14.).

Dodavanje države

Naziv države	<input type="text"/>
<input type="button" value="Dodaj"/>	

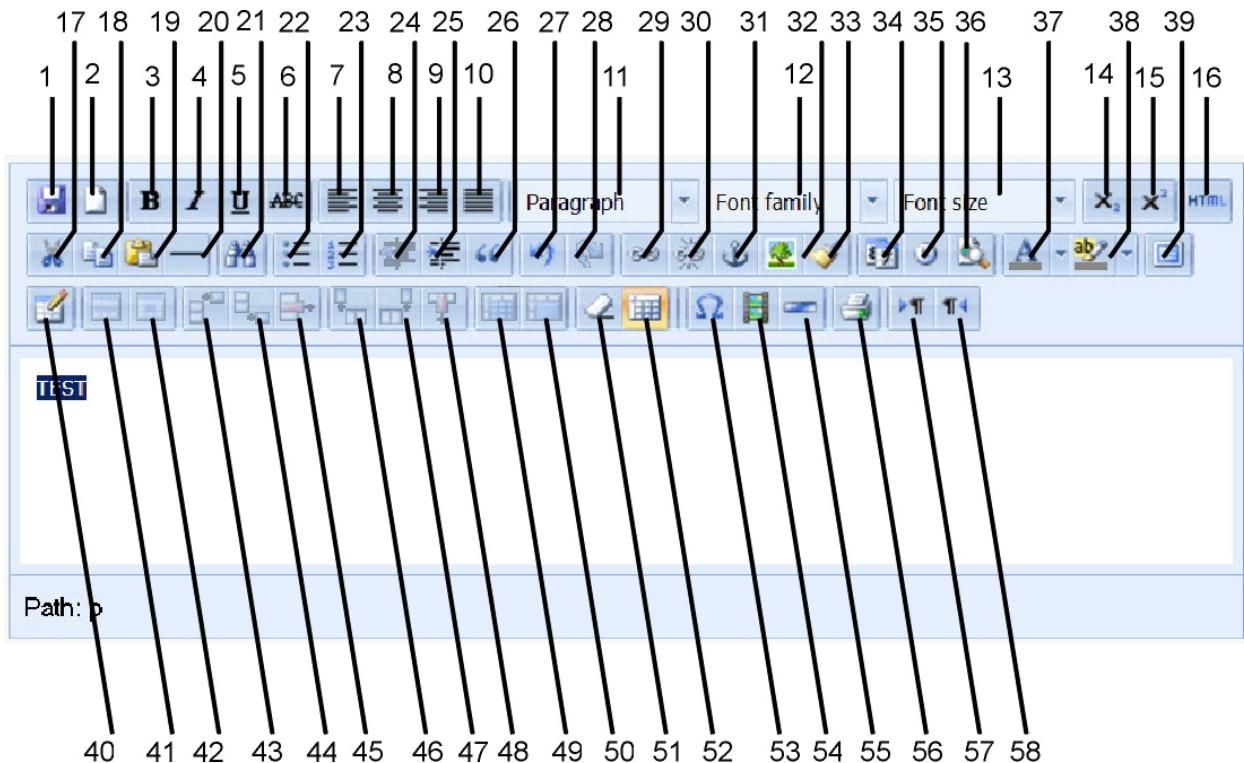
Države

DRŽAVA	PRIKAZ	AKCIJA
Hrvatska	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivan	Obriši

Opciju *Obriši* koristiti samo pri formiranju web shopa u slučaju greške, dok još nema narudžbi.

18. WYSIWYG EDITOR

Kratki opis dugmadi WYSIWYG editora.



1	Spremi (ne koristiti)
2	Novi dokument (ne koristiti)
3	Podebljana slova
4	Nakošena slova
5	Odvučena slova
6	Prekrižena slova
7	Poravnanje lijevo
8	Poravnanje sredina
9	Poravnanje desno
10	Poravnanje s obje strane
11	Format teksta (predodređeno)
12	Obitelj slova
13	Veličina slova
14	Indeks
15	Potencija
16	Pregled napisanog teksta u HTML formatu – editiranje HTML formata
17	Izreži
18	Kopiraj
19	Zalijepi
20	Umetanje horizontalne linije
21	Potraži u tekstu
22	Element liste
23	Element numerirane liste
24	Izvuci tekst
25	Uvuci tekst
26	Označavanje tekstualnog bloka

WEBSHOP PORTAL – korisnički priručnik

27	Vrati se jedan korak natrag
28	Idi jedan korak naprijed
29	Dodaj ili promijeni hiperlink
30	Ukloni hiperlink
31	Usidri tekst
32	Dodaj sliku
33	Ukloni neregularan tekst
34	Umetni datum (format GGGG-MM-DD)
35	Umetni vrijeme (format HH:MM:SS)
36	Pregled
37	Boja teksta
38	Boja pozadine
39	Uključi editiranje preko cijelog zaslona
40	Umetni tablicu
41	Osobine retka tablice
42	Osobine ćelije tablice
43	Umetni redak u tablici ispred označenog
44	Umetni redak u tablici iza označenog
45	Obriši označeni redak tablice
46	Umetni stupac u tablici ispred označenog
47	Umetni stupac u tablici iza označenog
48	Obriši označeni stupac tablice
49	Podijeli ćeliju tablice
50	Spoji dvije ćelije tablice
51	Ukloni formatiranje
52	Izmjena vidljivih i nevidljivih elemenata
53	Umetni posebni karakter
54	Umetni medijski sadržaj
55	Horizontalna linija formatirana
56	Ispis
57	Smjer lijevo-desno
58	Smjer desno-lijevo